

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีพ.ศ. 2565

งานพัสดุโรงเรียนดงเจนวิทยาคม ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดหาพัสดุพร้อมทั้งการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียน ประจำปีพ.ศ. 2565 เพื่อเป็นข้อมูลแสดงความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ระหว่างเดือนตุลาคม2564 – กันยายน 2565) ที่ผ่านมาโรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างได้

ดังตารางต่อไปนี้ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)	คิดเป็นร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	57	100
รวม		100

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 จำนวน (รายการ) คิดเป็นร้อยละ

ในตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ระหว่างเดือนกันยายน 2564 – กันยายน 2565) โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุนรวม 57 โครงการ พบว่าโรงเรียนมีการจัดหาพัสดุโดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด

ตารางที่ 2 แสดงผลรวมของการใช้งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ
เฉพาะเจาะจง	5,081,352.20
รวม	5,081,352.20

จากตารางที่ 2 จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 5,081,352.20บาท โดยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินงบประมาณรวมสูงสุด เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ทั้งนี้การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของโรงเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมาระยะนี้ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุไปแล้ว รวมจำนวน 57 รายการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปรวมทั้งสิ้น 5,081,352.20บาท

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้

- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน เนื่องจากจะต้องใช้ระยะเวลาในการค้นหาและคิดราคา และหน่วยงานไม่มีข้อมูลราคาครั้งล่าสุดภายใน 2 ปีงบประมาณ

- การกลั่นกรองการจำแนกประเภทงบประมาณ ไม่มีผู้รับผิดชอบการตรวจสอบงบประมาณที่จะใช้ว่าควรเบิกจ่ายจากงบประมาณใด

- ผู้ขายในจังหวัดมีจำนวนน้อยราย และพัสดุบางรายการไม่มีจำหน่ายในจังหวัดจริง ทำให้ราคาพัสดุก่อนข้างสูง

- ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่แจ้งรายละเอียดพัสดุไม่ชัดเจน

- การเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย เป็นพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ

แนวทางการปรับปรุงดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

- ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการที่ตนเองรับผิดชอบ และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

- ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ ได้รับความรู้เพิ่มเติมระเบียบ นโยบายเร่งด่วนที่ออกใหม่ให้ละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

- บันทึกข้อมูลราคากลางจากการจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งล่าสุดภายใน 2 ปีงบประมาณ